

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТОРБЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
(МБОУ Торбеевская ООШ)**

40лет Победы ул., 78А, Крутоложное д., Первомайский район, Томская область, 636952,  
Тел. 8-953-925-59-80, e-mail: torbschool@pervomaisky.gov70.ru  
ОКПО ОГРН 1027002953340, ИНН/КПП 7012003680/701201001

---

31 марта 2025 г.

№ 29/1 - О

**ПРИКАЗ**

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости  
детей и подростков в летний период 2024 года.**

На основании приказа МКУ Управления образования от 14.03.2025 г. № 64-О «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, предупреждения подростковой преступности и детского травматизма в каникулярное время, создания условий, направленных на сохранение, стабилизацию и развитие системы летнего отдыха детей и подростков

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Алиной Оксане Викторовне, директору школы, в срок до 1 мая 2025 года провести необходимую подготовку и представление документов для включения организаций в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с Федеральным законом от 16.10.2019 №336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей».

2. Открыть лагерь дневного пребывания детей «Капитошка» в период со 02 по 24 июня 2025 г. года на базе МБОУ Торбеевской ООШ.

3. Назначить начальником лагеря «Капитошка» - Иванову Ксению Васильевну.

**3.1. Начальнику лагеря:**

- обеспечить создание условий для работы оздоровительного лагеря дневного пребывания на базе МБОУ Торбеевской ООШ до 20 мая 2025 г;
- обеспечить получение санитарно-эпидемиологического заключения на осуществляемый вид деятельности.
- провести самостоятельные внутренние проверки по пожарной безопасности, об итогах которых уведомить РУО в письменном виде в срок до 20 мая 2025 г.

**3.2. Начальник лагеря несет ответственность за:**

- организацию отдыха детей, состоящих на профилактических учетах;
- соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, организации полноценного питания детей;
- соблюдением правил техники безопасности, правил противопожарного режима, антитеррористической защищенности, правил дорожного движения, охраны труда;
- обеспечение безопасности, за жизнь и здоровье детей;
- качеством воспитательной и образовательной работы, содержание воспитательной программы строить с учетом нравственной и патриотической направленности, в соответствии с юбилейными и памятными датами, а также организацию занятий физической культурой и спортом.

4. Назначить воспитателями лагеря – Пермякову Анну Анатольевну, Попову Марину Николаевну, Внукову Валентину Николаевну,

4.1. Закрепить за воспитателями следующие кабинеты: кабинет начальных классов №1 – Иванова К.В., кабинет начальных классов № 2 – Попову М.Н., кабинет английского языка № 3 – Пермякова А.А., кабинет русского языка № 1 – Внукову В.Н.

4.2. Воспитателям совместно с начальником лагеря разработать программу мероприятий, подготовить список детей в срок до 1 апреля.

5. Поповой Марине Николаевне, ответственной за пожарную безопасность:  
- провести обучение ответственных лиц организаций отдыха и оздоровления детей по программе «Пожарно-технический минимум»;  
- обеспечить проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты (автоматические пожарные системы, системы оповещения управления эвакуации людей, оборудование системы передачи сигнала о срабатывании в подразделения пожарной охраны без участия персонала).

6. Королёву Ирину Анатольевну, назначить ответственной за охрану труда в оздоровительном лагере дневного пребывания «Капитошка».

С целью профилактики клещевых инфекций у детей и работников оздоровительного лагеря, завхозу школы Усову Александру Викторовичу, проконтролировать противоклещевую обработку на всей территории, свободной от застройки, а также в барьерной зоне (не менее 50 м по периметру территории) и принять актом выполненных работ.

7. Запретить разведение костров на территории организаций отдыха и оздоровления детей, прилегающей территории к лесным массивам и непосредственно в лесу.

8. Назначить повара, Внукову Анну Николаевну, ответственной за составление 10-тидневного меню и качество приготовляемых блюд, а также своевременное предоставление отчета.

9. Установить стоимость 2-х разового питания в день в период летних каникул со сроком пребывания не менее 21 календарных дней, со сроком фактического пребывания 15 дней (со **02.06.2025 по 24.06.2025**), в период весенних, осенних, зимних каникул и продолжительностью оздоровительной смены не менее 7 календарных дней, со сроком фактического дневного пребывания детей 5 дней, в сумме 130,00 рублей на одного человека.

10. Время работы в лагере отдыха с 08.30. до 14.30 час.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Алина

С приказом ознакомлены:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Внукова В.Н.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Иванова К.В.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Пермякова А.А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Попова М.Н.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Королёва И.А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Внукова А.Н.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Усов А.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ТОРБЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
(МБОУ Торбеевская ООШ)**

40лет Победы ул., 78А, Крутоложное д., Первомайский район, Томская область, 636952,  
Тел. 8-953-925-59-80, e-mail: torbschool@pervomaisky.gov70.ru  
ОКПО ОГРН 1027002953340, ИНН/КПП 7012003680/701201001

18 октября 2023 г.

№ 89 - О

**ПРИКАЗ**

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости  
детей и подростков осенью 2024 года.**

На основании Постановления Администрации Томской области от 27.02.2014 г. № 53-а «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Томской области», в целях оздоровительной компании осенью 2024 года, на основании приказа МКУ Управления образования «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков осенью 2024 года»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть лагерь дневного пребывания детей «Капитошка» в период с 28 октября по 03 ноября 2024 года на базе МБОУ Торбеевской ООШ.
2. Назначить начальником лагеря «Капитошка» - Попову Марину Романовну.
3. Назначить воспитателями лагеря – Попову Марину Николаевну, Санникову Кристину Анатольевну.
4. Закрепить за воспитателями следующие кабинеты: кабинет начальных классов №2 – Попова М.Н., кабинет информатики – Санникова К.А.
5. Разработать программу мероприятий, подготовить список детей до 22 октября.
6. Утвердить список детей согласно Приложению 1.
7. Начальник лагеря несет ответственность за:
  - организацию отдыха детей, состоящих на профилактических учетах;
  - соблюдением режима отдыха, установленных санитарно-гигиенических норм, организации полноценного питания детей;
  - соблюдением правил техники безопасности, правил противопожарного режима, антитеррористической защищенности, правил дорожного движения, охрану труда;
  - обеспечение безопасности, за жизнь и здоровье детей;
  - качеством воспитательной и образовательной работы, содержание воспитательной программы строить с учетом нравственной и патриотической направленности, в соответствии с юбилейными и памятными датами, а также организацию занятий физической культурой и спортом.
8. Назначить повара, Внукову А.Н., ответственной за составление 5-тидневного меню и качество приготовляемых блюд, а также своевременное предоставление отчета.
9. Установить стоимость 2-х разового питания в день в сумме 130 рублей на одного человека.
10. Время работы в лагере отдыха с 08.30. до 14.30 час.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Алина

С приказом ознакомлены:

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Попова М.Р.

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Попова М.Н.

«\_\_» \_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ Санникова К.А.